

REGULAMENTO DA CONCESIONS DE SUBVENCIONS...(BOP 29-07-02)

“REGULAMENTO DA CONCESION DE SUBVENCIONS A ASOCIACIONS, PERSOAS XURIDICO-PRIVADAS E PERSOAS FÍSICAS SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O FOMENTO DE ACTIVIDADES DE UTILIDADE PUBLICA E INTERESE SOCIAL.

ARTIGO 1º.- OBXECTO E NATUREZA.

1.1.-Constitue o obxecto das presentes bases a regulación das regras básicas que rexirán as convocatorias de subvencións a conceder por este concello co obxecto de garantir os principios de concurrencia e obxetividade no seu otorgamento.

1.2.- Poderán ser obxecto de subvención as actividades que se relacionan:

- Actividades de promoción e cooperación cultural.
- Actividades de promoción do deporte e outras actividades de esparcemento
- Actividades de cooperación en actividades de promoción e reinserción social.
- E, en xeral, actividades que persigan un interese social ou que sexan de utilidade pública.

1.3.- Para as finalidades indicadas anteriormente, e de conformidade coas competencias do artigo 25 da Lei 7/85 e 40 da Lei 39/88, convócanse subvencións das que o importe será definido pola Comisión de Goberno dentro dos créditos dispoñibles nas respectivas partidas presupostarias

ARTIGO 2º.- DESTINATARIOS E SOLICITUDES

2.1 Poderán solicitar as subvencións, as persoas xurídicas, agrupacións veciñais, comités organizadores ou persoas físicas que cumpran os seguintes requisitos:

- Carecer de fins de lucro
- Desenrolar a súa actividade dentro do ámbito municipal
- Non ter pendente de xustificar ningunha subvención ou axuda económica co Concello de Caldas de Reis
- As persoas xurídicas, estarán validamente constituídas e rexistradas no rexistro municipal de asociacións

2.2 As solicitudes dirixiranse ó Concello de Caldas de Reis, e presentaranse no rexistro xeral do concello ou por calquera dos medios recollidos no artigo 38 da Lei 30/92 e serán formuladas polos representantes legais das asociacións e demais persoas xurídicas e irán acompañadas da seguinte documentación:

- Memoria explicativa das actividades que se pretenden realizar, con indicación de data e lugar de realización, número de beneficiarios, presuposto de ingresos e gastos da actividade coa expresión da financiación prevista, responsables do desenrolo da actividade, obxectivos e fins concretos a que se destinarán as axudas. Calquera modificación dos datos que conteña a memoria deberá ser autorizada polo Concello.
- Número de inscrición no Rexistro Municipal
- Certificación expedida polos organismos competentes que acredite estar ó corrente das obrigas tributarias co Concello de Caldas de Reis, Axencia Tributaria e fronte a Seguridade Social
- Código de Identificación fiscal da entidade
- Documento Nacional de Identidade do representante da entidade ou asociación

- Declaración xurada das axudas ou subvencións concedidas para a mesma finalidade procedentes de calquera administración pública ou ente público ou privado.
 - Certificación da conta bancaria a nome da asociación.
- 2.3 O prazo de presentación das solicitudes será dun mes, a contar dende o día seguinte á publicación da convocatoria respectiva no Boletín Oficial da Provincia.
- 2.4 As solicitudes que incumpran os requisitos documentais anteditos, non se admitirán a trámite, sen prexuízo da aplicación do artigo 71 da Lei 30/92, en relación coa subsanación e mellora das solicitudes.

ARTIGO 3º.- IMPORTE DAS SUBVENCIONS

- 3.1. O importe da subvención non poderá ser de tal contía que aislada ou en concorrencia con outras subvencións ou axudas de natureza económica concedidas por outras administracións ou entidades, supere o custo total da actividade a desenrolar polo beneficiario.
- 3.2. Con carácter xeral, o importe a subvencionar será do 50% do custo total da actividade sen prexuízo do que o Concello poida variar dito importe en función do interese da mesma

ARTIGO 4º.- CRITERIOS DE VALORACIÓN

Na avaliación dos proxectos presentados teranse en conta os seguintes criterios:

- Carácter periódico e permanente das actividades obxecto da subvención
- Colaboración co concello no desenvolvemento de actividades culturais, deportivas e de utilidade pública e interese social
- Número de beneficiarios.

ARTIGO 5º.- RESOLUCIONS

- 5.1. As subvencións a conceder serán informadas e propostas pola Comisión Informativa de Educación e Cultura correspondente que as elevará a Comisión de Goberno para a súa aprobación. A Comisión poderá recabar o asesoramento de expertos nas materias subvencionables.
- 5.2 A resolución será notificada a tódolos solicitantes de subvencións no prazo dun mes a partir do día seguinte á finalización do prazo de presentación de solicitudes.

ARTIGO 6º.- XUSTIFICACION DAS SUBVENCIONS

- 6.1. Os xustificantes da realización das actividades subvencionadas deberán presentarse no rexistro xeral do concello con destino ó servizo que conceda a subvención, o cal deberá conformar dita xustificación.
- 6.2 As subvencións poderán concederse para actividades xa rematadas o para aquelas que no momento de solicitarse, aínda non tiveran lugar, é dicir, “a xustificar”.
- 6.3 No suposto de actividades rematadas, os solicitantes deberán presentar xunto coa solicitude os seguintes documentos xustificativos:
- Balance de ingresos e gastos realizados con motivo da actividade subvencionable

- Memoria que acredite a realización da actividade e grao de cumprimento dos obxectivos.
- Facturas orixinais debidamente cumprimentadas ou fotocopias compulsadas comprensivas dos gastos realizados no exercicio da actividade

6.4 No suposto de actividades “a xustificar”, os perceptores presentarán no prazo de tres meses a contar dende a data da notificación do outorgamento da subvención ou, no suposto de que finalizado dito prazo a actividade subvencionada non estivera rematada, antes do fin do exercicio económico, os seguintes documentos:

- Certificación de que a subvención ingresouse na conta respectiva e se rexistrou na contabilidade da persoa xurídica.
- Balance de ingresos e gastos realizados con motivo da actividade subvencionable co obxecto de comprobar que se axustou ó presuposto inicialmente presentado.
- Memoria que acredite a realización da actividade e grao de cumprimento dos obxectivos.
- Facturas orixinais debidamente cumprimentadas ou fotocopias compulsadas comprensivas dos gastos realizados en exercicio da actividade

6.5 No suposto de que a actividade outorgada se destine a actividades desenroladas por persoas físicas, o perceptor da mesma queda obrigado a xustificar a realización da mesma acreditando que se produciu a correspondente retención do Imposto sobre a renda das persoas físicas (IRPF)

6.6. Os beneficiarios quedarán sometidos a responsabilidade e o réxime sancionador establecido no artigo 40 da Lei 39/88 e, en consecuencia, o incumprimento das normas contidas nas bases da presente convocatoria, e no suposto de exceso obtido entre a axuda económica e o custo da actividade desenrolada, implicará a obriga do perceptor do reintegro da totalidade ou a parte que corresponda das cantidades percibidas e intereses de demora correspondentes dende o momento do pago da subvención

ARTIGO 7º.- OBRIGAS DO BENEFICIARIO

7.1.- Os perceptores das subvencións deberán cumprir o requisito de telas debidamente xustificadas para poder percibir a subvención concedida.

7.2.- A non modificar a programación de actividades aprobadas sen autorización expresa do Concello.

7.3. A facer constar na publicidade e difusión que se xere, así como en todos aqueles soportes informativos e publicacións que se realicen, que as actividades contan co apoio e a colaboración do Concello de Caldas de Reis.

7.4. De conformidade co establecido nas Bases de Execución do Orzamento Municipal, para o pagamento da subvención ou axudas económicas será indispensable acreditar polos perceptores, estar ó corrente das súas obrigas co Concello de Caldas.

ARTIGO 8.- CONTROL E REVOCACIÓN DA SUBVENCION

8.1 O Concello de Caldas de Reis reserva para sí o dereito a orientar tecnicamente as actividades, a comprobar os datos económicos así como a efectiva realización delas e a estender e dar a coñecer publicamente as actividades subvencionadas.

8.2 O Concello de Caldas de Reis poderá revocar e esixir o reintegro desta nos seguintes casos:

- a) Obtención de subvención sen reunir os requisitos esixidos para a mesma.
- b) Incumprimento das obrigas impostas.
- c) Incumprimento da finalidade para a que a subvención foi concedida.
- d) Incumprimento da obriga de xustificar o obxecto da subvención

DISPOSICION FINAL

Para cada convocatoria concreta espificaranse os requisitos, crédito presupostario e demais condicións específicas que, en corcondancia coa presente norma, proceda establecer.”