CONCELLO DE
CALDAS DE REIS

BASES DO PROCESO SELECCIÓN DO ALUMNADO–TRABALLADORES/AS PARTICIPANTES NO OBRADOIRO DE EMPREGO "OS CAMIÑOS DO CAMIÑO" CONCELLO DE CALDAS DE REIS (exp: 36/00025/2020)

Primeira.- OBXECTO.

Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto nos artigos 2, 10 e 11 da Orde do 27 de decembro de 2019 da Consellería de Economía, Emprego e Industria pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2020 (código de procedemento TR353A) (DOG 22-01-2020), a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección dos alumnado-traballadores participantes no citado proxecto , promovido polo Concello de CALDAS DE REIS e subvencionado pola Xunta de Galicia

As prazas de alumnado-traballadores que se convocan son:

15 PRAZAS DA ESPECIALIDADE DE ACTIVIDADES AUX EN CONSERVACIÓN E APROVEITAMENTO FORESTAL (AGAR0209/AGAR0309)

As contratacións ás que se refiren as presentes bases financiaranse pola Xunta de Galicia, no marco do disposto na Orde do 27 d decembro de 2019, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia (DOG nº 14, do 22.01.20). A formalización dos correspondentes contratos queda condicionada á previa confirmación da efectiva disposición do financiamento autonómico.

<u>Retribucións</u>. Os percepcións salariais dos postos a cubrir equipáranse ao Salario Mínimo Interprofesional.

Segunda.- OBRIGAS DOS SELECCIONADOS.

- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas teórico-prácticas.
- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas básicas e complementarias no caso de que non posuír a titulación do Graduado Escolar ou Graduado en ESO.
- Respectar as normas de réxime interior establecidas polos órganos colexiados unipersoais do

JUAN MANUEL REY REY (1 para 1)
ALCALDE
Data de Sinatura: 30/11/2020
HASH: 98b919b6aeb13d5dc594be4cd6122b9f

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 9

obradoiro de emprego legalmente constituídos.

- Aceptar o posto de traballo que a través do obradoiro de emprego se lle poida xestionar

Terceira.- RELACIÓN XURÍDICA DOS ALUMNADO/AS- TRABALLADORES/AS PARTICIPANTES COA ENTIDADE PROMOTORA DO OBRADOIRO DE EMPREGO.

1. Desde o inicio da súa participación no obradoiro de emprego, os alumnos- traballadores seleccionados serán contratados pola entidade promotora na modalidade de contrato para a formación e aprendizaxe.

Os contratos de traballo serán a xornada completa e non poderá exceder a data de remate do obradoiro de emprego (O proxecto terá unha duración de 9 meses)

Cuarta.-REQUISITOS DOS ASPIRANTES.

a**) REQUISITOS XERAIS:**

1. Posuír a capacidade funcional así como a capacidade física para o normal aprendizaxe das ensinanzas a impartir con ocasión do desenvolvemento do proxecto formativo.

2. Adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar.

3. No haber participado noutro Obradoiro.

b) REQUISITOS MÍNIMOS:

1. Ter 18 ou máis anos de idade .

2. Estar desempregado, entendéndose nesta situación ás persoas demandantes de emprego rexistradas no Servizo Público de Emprego de Galicia, que carezan de ocupación remunerada e estean dispoñibles para o emprego.

3. Cumprir os requisitos establecidos na normativa reguladora do contrato para contrato para a formación e aprendizaxe, co obxecto de ter vinculación mediante un contrato de tales características ao obradoiro dual de emprego, desde a súa incorporación ao proxecto, en aplicación dos artigos previstos 2 e 5 da Orde.

4. Cando a formación a impartir no proxecto vaia dirixida á obtención de certificados de profesionalidade de nivel de cualificación 1 e 2, as persoas candidatas deberán cumprir os requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan os ditos certificados.

c) REQUISITOS PREFERENTES:

- Persoa que tendo previsto a realización deste tipo de medida no seu itinerario de inserción profesional, teñan especiais dificultades de inserción no mercado de traballo, tales como:

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 9

- Emigrantes retornados
- Mulleres en xeral.
- Mulleres vítimas de violencia.
- Persoas que esgotaran as prestacións e subsidios por desemprego.
- Persoas paradas de longa duración.
- Persoas maiores de 45 anos.
- Persoas que carecen de títulos universitarios e de FP de grao superior, excepto para os certificados de profesionalidade de nivel de cualificación 3.
- Persoas con discapacidade sempre que poidan realizar os traballos.
- Idoneidade ó posto de traballo segundo resulte da análise da súa vida laboral.

NOTA: Terán prioridade absoluta as mulleres vítimas de violencia doméstica, incorporadas e beneficiarias do programa de fomento de inserción laboral de mulleres vítimas de violencia, debidamente xustificada (Orde do 2 de maio de 2006- DOG do 10 de maio de 2006).

d) CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Incumprir os requisitos mínimos
2. Falta de documentación acreditativa
3. A participación noutro programa mixto de emprego e formación.
4. Falsear os datos do cuestionario.
5. A expulsión doutro programa de formación e alternancia co emprego.

Quinta.- SISTEMA DE ADMISIÓN: OFERTA DE EMPREGO TRAMITADA Á OFICINA DE EMPREGO.

1. A **OFERTA DE EMPREGO** que será elaborada polo Concello de Caldas de Reis e asinada polo Alcalde-Presidente.

a) ÁMBITO XEOGRÁFICO: Concello de CALDAS DE REIS. De non atoparse candidatos suficientes (tres por posto), ampliarase a sondaxe, cos mesmos requisitos, aos concellos limítrofes , dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego.

b) REQUISITOS DO ALUMNADO : Os requisitos establecidos na base cuarta.

c) Número de candidatos a remitir: 3 por posto, cun nivel profesional de PEÓN, AXUDANTE OU OFICIAL DE 3ª.

2. Realizada a **sondaxe**, a oficina de emprego comunicará ós candidatos a data e lugar no que deberán comparecer para realizar a SOLICITUDE, e a achega imprescindible dos seguintes

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 9

documentos:

- Fotocopia do DNI actualizado.
- Vida laboral actualizada (aínda que non teña experiencia laboral)
- Acreditación da maior Titulación académica adquirida.
- Acreditación das Competencias Clave adquiridas (se é o caso).
- Acreditación do seu grao e tipo de discapacidade (se é o caso).
- Acreditación de ter prevista a realización deste tipo de medidas (obradoiros de emprego) no seu Itinerario de Inserción Profesional (se é o caso).

As persoas seleccionadas terá que presentar no prazo, sendo motivo de exclusión a falta de dita documentación.

O Tribunal presentará tódalas solicitudes e documentación pertinente para a súa valoración conxunta polo mesmo.

A lista de candidatos que pasan a fase de entrevista, exporase na sede electrónica https://caldasdereis.sedelectronica.gal e nos taboleiros do Concello de Caldas de Reis e na Oficina de Emprego de Caldas de Reis.

Sexta.- SISTEMA DE SELECCIÓN.

1. O sistema de selección constará dunha primeira fase que consistirá na celebración dunha entrevista persoal, co obxecto de avaliar o interese dos desempregados en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral como as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo e a adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. Terá un valor máximo de 13 puntos.

Pasarán á fase de entrevista os candidatos, enviados pola oficina de emprego, que realicen a solicitude e cumpran cos requisitos establecidos nestas bases reguladoras do proceso de selección.

Se, unha vez comprobadas as solicitudes, quedan menos de dúas persoas por praza, o tribunal poderá solicitar máis candidatos ao Servizo Público de Emprego, para contar con dúas persoas por praza nesta fase de entrevista, co fin de garantir a correcta selección dos participantes.

As puntuacións da fase de entrevista publicarase na sede electrónica https://caldasdereis.sedelectronica.gal e nos taboleiros do Concello de Caldas de Reis e na Oficina de Emprego de Caldas de Reis.

2. Complementarase cunha segunda fase de avaliación das circunstancias persoais e

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electrónicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 9

profesionais dos candidatos, por medio dun baremo. ANEXO I. A puntuación máxima correspondente ao baremo será de 13 puntos.

A declaración provisional das puntuacións desta segunda fase farase nunha sesión do tribunal. Da sesión realizada estenderase a correspondente acta na que figurarán as puntuacións provisionais outorgadas segundo o baremo.

Exporase a relación provisional destas puntuacións na sede electrónica https://caldasdereis.sedelectronica.gal, nos taboleiros do Concello de caldas de Reis e da Oficina de Caldas de Reis.

Nesta relación figurará o día que se concede para formular alegacións á valoración segundo o baremo e data de exposición da relación definitiva do proceso de selección.

Sétima.- VALORACIÓN FINAL.

1. Finalizadas as referidas actividades selectivas, o tribunal, na correspondente sesión, procederá á súa cualificación final (titular da especialidade/suplente). Da sesión estenderase a correspondente acta de selección.

2. A relación dos admitidos e excluídos para participar no obradoiro de emprego como traballadores beneficiarios do proxecto, coa indicación das especialidades formativas ás que son adscritos será exposta na sede electrónica https://caldasdereis.sedelectronica.gal e nos taboleiros do Concello de Caldas de Reis e da Oficina de Emprego de Caldas de Reis.

Oitava.- CRITERIOS PARA DIRIMIR EMPATES.

Os criterios para dirimir os empates, en cada unha das fases do proceso de selección dos participantes no proxecto formativo como alumnado-traballadores, serán:

1. Teñan o menor nivel académico
2. Teñan a menor idade.
3. Teñan menor protección de desemprego.

Novena.- LISTA DE RESERVA

1. Esta lista empregarase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a prestación da actividade polos inicialmente seleccionados.

2. No suposto de que a lista de reserva esgotárase ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa incorporación ao proxecto formativo, procederase a iniciar un novo

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 9

procedemento selectivo.

Décima.- COMISIÓN SELECCIONADORA – TRIBUNAL.

O Tribunal Cualificador desta proba selectiva, estará integrado polos seguintes membros, empregados públicos do Concello de Caldas de Reis.

Presidente/a

Secretario/a

Vocais

O Tribunal poderá recabar, se o estimase procedente e convinte, o asesoramento dun ou varios expertos/as que formarán parte do Tribunal con voz pero sen voto.

Os membros do Tribunal deberán absterse cando concorran as circunstancias previstas no Artigo 28 da Lei 40/2015 de 1 de outubro.

O Tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia, como mínimo do Presidente, Secretario e un tercio dos vocais.

Undécima.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS E CONTRATACIÓN.

Os aspirantes seleccionados/as e propostos/as polo Tribunal deberán presenta-la documentación acreditativa do cumprimento das condicións e requisitos esixidos no prazo que publicarase nos listados definitivos.

No caso de renuncia ou que no prazo indicado, e salvo circunstancias de forza maior, o/a aspirante non presentara a documentación esixida, ou se comprobara que non reúne os requisitos esixidos, non poderá ser contratado/a e quedarán anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo das responsabilidades a que houbera lugar.

Neste caso a Alcaldía poderá acorda-la contratación do/a aspirante seguinte na lista, que obtivera a seguinte mellor puntuación total, que deberá presentar, en tal caso, a documentación antes sinalada.

O/a aspirante proposto/a e contratado/a comezará a prestar servicios na data que se lle indique pola Alcaldía.

As persoas seleccionadas deberán atender ao chamamento no prazo de 1 día natural. En caso contrario, efectuarase un novo chamamento.

Duodécima. INCIDENCIAS, IMPUGNACIÓN E SUPLETORIEDADE

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 9

O Tribunal queda facultada para resolver cantas dúbidas e incidencias poidan xurdir no desenvolvemento desta proba selectiva, en todo o non previsto nas bases, así como a interpretación das mesmas.

A presente convocatoria, as bases, e tódolos actos administrativos derivados desta convocatoria, así como da actuación da Comisión Seleccionadora, poderán ser impugnados polos interesados/as nos casos e na forma establecidos pola Lei 39/2015 de 1 de outubro de procedemento administrativo común e normas vixentes concordantes. A presentación de reclamacións non suspenderá a continuación do proceso selectivo, salvo que así o decida o órgano convocante do mesmo.

En todo o non previsto nestas bases de selección será de aplicación o disposto no Real Decreto Lexislativo 5/2015 do texto refundido da Lei 7/2007 do Estatuto Básico do Empregado Público, a Lei 2/2015 de Emprego Público de Galicia e demais normativa concordante.

Trece: CLAUSULA PROTECCION DE DATOS PERSOAIS

En cumprimento do disposto no "REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las persoas físicas en lo que respecta al tratamento de datos persoais y a la libre circulación de estes datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RXPD)" e da Lei Orgánica 3/2018 de Protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, se informa as persoas interesadas en participar no proceso selectivo que os datos de carácter persoal por elas facilitados serán incorporados a un rexistro de actividade coa finalidade da selección de persoal, e se lles recoñece a posibilidade de exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, enviando comunicación escrita ao Concello de Caldas de Reis.

Os/as interesados/as autorizan ao Concello de Caldas de Reis a proceder ao tratamento dos seus datos nos termos anteriormente descritos así como á publicación na sede electrónica https://caldasdereis.sedelectronica.gal e nos taboleiros de anuncios do concello e da oficina de Emprego. A presentación da documentación necesaria para participar no proceso de selección supón o consentimento expreso para tratar a información nos termos indicados.

Caldas de Reis, novembro de 2020.

O Alcalde,

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 9

ANEXO I

BAREMO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO "OS CAMIÑOS DO CAMIÑO", DO CONCELLO CALDAS DE REIS.

CRITERIOS		**PUNTOS**
Mulleres		**1**
Pertenza a colectivos desfavorecidos ou en risco exclusión social		**1**
Discapacidade ≥ 33% (Sempre que poidan realizar os traballos)		**1**
Idade	De 18 ata 29 anos	**3**
	De 30 ata 44 anos	**1**
	De 45 ou máis	**2**
Tempo de desemprego desde o último traballo (Segundo vida laboral actualizada)	Menos de 12 meses	**1**
	Máis de 12 meses	**1,5**
	Máis de 18 meses	**2**
Nivel de Formación Académica	Baixa (que non posúan un carne profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2 ou 3. Ata graduado en ESO.	**3**
	Media (que posúan un carne profesional, Certificado de profesionalidade de nivel 2, 3, FP ciclo medio ou Superior ou Bacharelato)	**2**
	Alta (Titulación universitaria)	**1**
Protección de desemprego	Perceptores de desemprego	**1**
	Perceptores de subsidios ou axudas (RISGA ,RAI, PREPARA, ACTIVA, IMV)	**2**
	Non perceptores	**3**
IPI	Ter prevista a realización deste tipo de medida no seu Itinerario de Inserción Profesional (Certificado da oficina de emprego de ter previsto no seu IPI a realización deste tipo de medida)	**1**

- De non aportar documentación non será valorado o apartado correspondente.

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 9

Cod. Validación: C2CFXJE7LWY6CLSXT6R6LSZEL | Corrección: https://caldasdereis.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 9